



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕЧЕНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2021

№ 953

п.г.т. Никель

О создании рабочей группы по контролю над реализацией мероприятий Программы социально-экономического развития Печенгского муниципального округа Мурманской области на 2021-2025 годы

В целях обеспечения устойчивого социально-экономического развития Печенгского муниципального округа, осуществления контроля качества реализации мероприятий Программы социально-экономического развития Печенгского муниципального округа Мурманской области на 2021-2025 годы, утвержденной решением Совета депутатов Печенгского муниципального округа от 16.04.2021 № 132, во исполнение пункта 3.4. распоряжения Губернатора Мурманской области от 29.03.2021 № 74-РГ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по контролю над реализацией мероприятий Программы социально-экономического развития Печенгского муниципального округа Мурманской области на 2021-2025 годы (далее – рабочая группа).
2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению № 1.
3. Утвердить состав рабочей группы согласно приложению № 2.
4. Опубликовать настоящее постановление на сайте Печенгского муниципального округа <https://pechengamr.gov-murman.ru/>.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Печенгского муниципального округа

А.В. Кузнецов

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по контролю над реализацией мероприятий Программы
социально-экономического развития Печенгского муниципального округа
Мурманской области на 2021-2025 годы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочая группа по контролю над реализацией мероприятий Программы социально-экономического развития Печенгского муниципального округа Мурманской области на 2021-2025 годы (далее – рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Печенгского муниципального округа.

1.2. Рабочая группа образована в целях осуществления контроля над реализацией мероприятий Программы социально-экономического развития Печенгского муниципального округа Мурманской области на 2021-2025 годы (далее – ПСЭР).

1.3. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер исполнения для всех участников мероприятий ПСЭР при принятии решений в части реализации мероприятий ПСЭР.

1.4. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Печенгского муниципального округа.

2. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

2.2. В состав рабочей группы могут входить представители администрации Печенгского муниципального округа, а также представители организаций и учреждений, ответственных за реализацию и заинтересованных в реализации мероприятий ПСЭР.

2.3. Председателем рабочей группы является Глава Печенгского муниципального округа.

2.4. Председатель рабочей группы:

- руководит рабочей группой;
- организует деятельность рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
- формирует повестку дня заседания рабочей группы;
- при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции рабочей группы, принимает решения о проведении внеочередных заседаний;
- организует наблюдение и контроль за выполнением принятых рабочей группой решений.

2.5. Секретарь рабочей группы:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний рабочей группы;
- представляет председателю рабочей группы материалы, подготовленные к рассмотрению на заседании рабочей группы;
- участвует в соответствии с поручениями в подготовке проектов докладов, а также информационных материалов для членов рабочей группы;
- оформляет протоколы заседаний рабочей группы, направляет их заинтересованным должностным лицам;
- обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых по итогам заседаний рабочей группы;
- исполняет иные поручения председателя рабочей группы и заместителя председателя рабочей группы.

2.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация Печенгского муниципального округа.

3. ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Рабочая группа наделена следующими полномочиями:

3.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Печенгского муниципального округа и подведомственных учреждений, организаций, участвующих в реализации мероприятий ПСЭР, информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на рабочую группу.

3.1.2. Рассматривать ежеквартальный отчет по реализации мероприятий ПСЭР и рекомендовать Главе Печенгского муниципального округа направить данный отчет в Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области или на доработку.

3.1.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений администрации Печенгского муниципального округа, подведомственных учреждений и других организаций, доклады и отчеты членов рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением, а также информацию от учреждений и организаций, ответственных и участвующих в реализации мероприятий ПСЭР.

3.1.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

3.1.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.1.6. Приглашать на заседания представителей органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа, организаций, реализующих мероприятия ПСЭР.

3.1.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях информирования населения Печенгского муниципального округа о ходе реализации мероприятий ПСЭР и результатах деятельности рабочей группы.

3.1.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на рабочую группу.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дата, время и место проведения заседания рабочей группы определяются по решению председателя рабочей группы. Заседания могут проводиться как в очной форме, так и по средством видео-конференц связи.

4.3. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся под руководством председателя рабочей группы. В его отсутствие руководство рабочей группы осуществляется заместителем председателя рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

4.6. На заседании рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем рабочей группы и секретарем рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания рабочей группы, решения рабочей группы и иные регламентирующие работу рабочей группы документы допускается исключительно по решению рабочей группы.

4.7. Члены рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний рабочей группы.

4.8. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря рабочей группы.

4.9. Деятельность рабочей группы прекращается по решению администрации Печенгского муниципального округа.

СОСТАВ
рабочей группы по контролю над реализацией мероприятий Программы
социально-экономического развития Печенгского муниципального округа
Мурманской области на 2021-2025 годы

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| Кузнецов Андрей Валентинович | - | Председатель рабочей группы, Глава Печенгского муниципального округа |
| Ахметова Марина Юрьевна | - | Заместитель председателя рабочей группы, заместитель Главы Печенгского муниципального округа по экономике и финансам |
| Исакова Марина Геннадьевна | - | Секретарь рабочей группы, заведующий сектором по инвестиционной деятельности администрации Печенгского муниципального округа |
| Члены рабочей группы: | | |
| Варич Андрей Сергеевич | - | Заместитель Министра развития Арктики и экономики Мурманской области |
| Иванов Максим Анатольевич | - | Заместитель генерального директора АО «Кольская ГМК» по региональной политике и корпоративным проектам |
| Кукса Артем Геннадьевич | - | Первый заместитель генерального директора АО «Корпорация развития Мурманской области» |
| Ларичев Игорь Леонидович | - | Заместитель директора Департамента федеральных и региональных программ – начальник Управления региональных программ ПАО «ГМК «Норильский никель» |
| Лящук Татьяна Владимировна | - | Первый заместитель Министра развития Арктики и экономики Мурманской области |
| Панфилова Светлана Анатольевна | - | Генеральный директор АО «Корпорация развития Мурманской области» |

- Самойлов Сергей Анатольевич - Начальник юридического отдела администрации Печенгского муниципального округа
- Фоменко Андрей Владимирович - Директор АНО «Центр социальных проектов «Вторая школа»
- Чупина Наталья Васильевна - Начальник отдела экономического развития администрации Печенгского муниципального округа
- Шпак Алла Владимировна - Начальник управления стратегического планирования Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области.