

ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 декабря 2017 г. N 610-ПП

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ
ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

В соответствии с [пунктом 2](#) постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 N 207 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности" Правительство Мурманской области постановляет:

утвердить прилагаемое [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Мурманской области, и лицами, замещающими эти должности.

Губернатор
Мурманской области
М.В.КОВТУН

Утверждено
постановлением
Правительства Мурманской области
от 20 декабря 2017 г. N 610-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Мурманской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению исполнительного органа государственной власти Мурманской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения Мурманской области (далее - учредитель государственного учреждения Мурманской

области), или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляет уполномоченное структурное подразделение (должностное лицо) учредителя государственного учреждения Мурманской области или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем государственного учреждения Мурманской области.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) кадровыми службами (должностными лицами) исполнительных органов государственной власти Мурманской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Мурманской области;

д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем государственного учреждения Мурманской области или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем государственного учреждения Мурманской области.

7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение (должностное лицо) вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Мурманской области, а также с лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Мурманской области;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Мурманской области, а также лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Мурманской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Мурманской области, а также от лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Мурманской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель государственного учреждения Мурманской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем государственного учреждения Мурманской области, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Мурманской области, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя государственного

учреждения Мурманской области, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#) настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель государственного учреждения Мурманской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем государственного учреждения Мурманской области, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Мурманской области, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Мурманской области, вправе:

- а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
- б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель государственного учреждения Мурманской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем государственного учреждения Мурманской области, принимают одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Мурманской области, на должность руководителя государственного учреждения Мурманской области;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя государственного учреждения Мурманской области, в назначении на должность руководителя государственного учреждения Мурманской области;

в) о применении к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения Мурманской области, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю государственного учреждения Мурманской области или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем государственного учреждения Мурманской области, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области об архивном деле.
