

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕЧЕНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 09.04.2021 № 284**

**п.г.т. Никель**

**Об утверждении Порядка организации размещения нестационарных**

**торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа**

(в редакции постановлений администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826,

от 25.01.2024 № 112, от 13.09.2024 № 1389)

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.01.2021 № 208-р, Уставом Печенгского муниципального округа Мурманской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа согласно приложению 1.
2. Утвердить [Положение](#P526) о деятельности комиссии по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа согласно приложению 2.
3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования г. Заполярный от 24.10.2007 № 46 «Об упорядочении уличной торговли»;

- постановление администрации муниципального образования г. Заполярный от 09.06.2020 № 116 «Об утверждении порядка организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования г. Заполярный».

1. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Печенга» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2021.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Печенгского муниципального округа https://pechengamr.gov-murman.ru/.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Печенгского муниципального округа по экономике и финансам Ахметову М.Ю.

Глава Печенгского муниципального округа А.В. Кузнецов

Чупина Н.В., (81554) 62041

Приложение 1

к постановлению администрации Печенгского муниципального округа

от 09.04.2021 № 284

ПОРЯДОК

организации размещения нестационарных торговых объектов

на территории Печенгского муниципального округа

**1. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в целях:

- упорядочения размещения нестационарных торговых объектов розничной торговли, общественного питания, бытовых и прочих услуг на территории Печенгского муниципального округа;

- создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Печенгского муниципального округа.

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы размещения нестационарных торговых объектов:

- на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

- на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на размещение нестационарных торговых объектов:

- на земельных участках, находящихся в частной собственности;

- на территориях розничных рынков и ярмарочных площадок, в том числе ярмарок выходного дня.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- торговая деятельность – вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров;

- услуга торговли – результат взаимодействия продавца и покупателя, а также собственной деятельности продавца по удовлетворению потребностей покупателя при купле - продаже товаров;

субъект розничной торговли - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законом порядке, осуществляющие реализацию товаров, оказание услуг с использованием нестационарного торгового объекта, а также физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 N 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятое физическое лицо);

- стационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой здание или часть здания, строение или часть строения, прочно связанные фундаментом такого здания (строения) с землей и присоединенные к сетям инженерно-технического обеспечения;

- развозная торговля – розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только с транспортным средством. К данному виду торговли относится торговля с использованием автомобиля, автолавки, автомагазина, тонара, автоприцепа, передвижного торгового автомата;

- выездная торговля – торговля, осуществляемая субъектами розничной торговли в установленных местах или на определенной территории вне постоянного места расположения стационарного торгового объекта при проведении массовых мероприятий (культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных или рекламных), имеющих временный краткосрочный характер;

- нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- схема размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа (далее – Схема размещения) - разработанный и утвержденный администрацией Печенгского муниципального округа документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и ассортимент реализуемой продукции на территории Печенгского муниципального округа;

- план размещения торговых объектов (далее - План размещения) - утвержденный Главой Печенгского муниципального округа документ, разработанный администрацией Печенгского муниципального округа, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и ассортимент реализуемой продукции, товаров, услуг на территории Печенгского муниципального округа на выездной торговле.

**2. Типы нестационарных торговых объектов**

Настоящий Порядок распространяется на следующие типы нестационарных торговых объектов:

- автолавка, автоприцеп, автокафе, автофургон, автоцистерна, фудтрак - передвижные средства, предназначенные для осуществления розничной торговли, оказания услуг общественного питания вне стационарной розничной сети, применяемые в комплекте с транспортным средством, зарегистрированные в установленном порядке в ГИБДД МВД России;

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

- торговый павильон - отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

- киоск – сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса;

- торговая палатка – оснащенная прилавком легковозводимая сборно-разборная конструкция, образующая внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенная для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

- сезонное кафе – специально оборудованное временное сооружение, в том числе при стационарном предприятии, представляющее собой площадку для размещения объекта общественного питания для дополнительного обслуживания потребителей с организацией (или без организации) их отдыха;

- бахчевой развал – специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенной для продажи сезонных бахчевых культур;

- елочный базар – специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенной для новогодней продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев.

**3. Основные требования к размещению нестационарных**

**торговых объектов**

3.1. Деятельность нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, санитарными, противопожарными нормами и правилами, требованиями, предъявляемыми к организации торгово-технологического процесса, и не должна ухудшать условия проживания людей прилегающих жилых домов.

3.2. Нестационарные торговые объекты должны иметь вывеску с указанием фирменного наименования субъекта розничной торговли, места их нахождения (адрес), режима работы. В случае если владельцем нестационарного торгового объекта является индивидуальный предприниматель, на вывеске указываются также сведения о его государственной регистрации.

3.3. Информация о реализуемой продукции и об услугах в нестационарном объекте доводится до сведения потребителей посредством ценников и меню в соответствии с установленными требованиями.

3.4. Субъект розничной торговли на территории размещения нестационарного торгового объекта обеспечивает его содержание в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и Правилами благоустройства территории Печенгского муниципального округа Мурманской области, утвержденными решением Совета депутатов Печенгского муниципального округа от 12.05.2023 № 387, сбор и вывоз мусора.

3.5. При осуществлении торговой деятельности, оказании услуг общественного питания в нестационарном торговом объекте субъект розничной торговли обязан соблюдать специализацию нестационарного торгового объекта в соответствии с выданным разрешением на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Печенгского муниципального округа (далее – Разрешение).

3.6. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

- под козырьками, в арках зданий (сооружений), на газонах, тротуарах, площадках (детских, для отдыха, спортивных, стоянок автотранспорта), посадочных площадках остановочных пунктов;

- в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов;

- в охранной зоне тепловых сетей;

- в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства;

- перед витринами торговых предприятий, а также ближе 25 метров от вентиляционных шахт, 10 метров от окон жилых домов, 3 метров от ствола дерева;

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

- в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыкания улиц и дорог, а также на пешеходных переходах;

- в местах, не определенных Схемой размещения, Планом размещения;

- в случае несоответствия ассортимента подлежащей реализации субъектом розничной торговли продукции специализации нестационарного торгового объекта, предусмотренной Схемой размещения по соответствующему адресу;

- в случае несоответствия типа нестационарного торгового объекта субъекта розничной торговли типу нестационарного торгового объекта, предусмотренному Схемой размещения по соответствующему адресу;

- в случае превышения площади нестационарного торгового объекта субъекта розничной торговли над площадью, предназначенной для размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения;

- на территории дворов жилых многоквартирных домов.

3.7. Нестационарные торговые объекты должны размещаться с учетом беспрепятственного подъезда спецтранспорта, автотранспорта к жилым домам, объектам социального назначения, по доставке грузов в торговые стационарные объекты, а также с соблюдением пожарных и санитарных требований.

3.8. Нестационарные торговые объекты необходимо устанавливать на твердые виды покрытия, обеспечивать осветительным оборудованием, урнами для сбора мусора.

3.9. Основанием для размещения субъектом розничной торговли нестационарного торгового объекта на территории Печенгского муниципального округа являются следующие правоустанавливающие документы:

3.9.1. На круглогодичный период для автолавок, автоприцепов, автокафе, торговых павильонов, киосков:

- Схема размещения;

- [Разрешение](#P322) (приложение 1 к настоящему Порядку).

3.9.2. При организации выездной торговли:

- План размещения;

- Разрешение (приложение 2 к настоящему Порядку).

3.9.3. На сезонный период для торговых палаток, сезонных кафе, бахчевых развалов, елочных базаров, а также для осуществления временной уличной торговли:

- Схема размещения;

- Разрешение (приложение 3 к настоящему Порядку).

3.10. Нестационарные торговые объекты размещаются без оформления земельно-правовых отношений.

3.11. Требования, указанные в пункте 3.6 настоящего Порядка, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий.

**4. Требования к размещению автолавок, автоприцепов,**

**автокафе, автофургона, автоцистерны, фудтрака**

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

На территории Печенгского муниципального округа допускается размещение автолавок, автоприцепов, автокафе, автофургонов, автоцистерн, фудтраков и др. (далее – автотранспортное средство) при условии наличия:

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

- договора на вывоз твердых бытовых отходов;

- договора либо обязательства собственника на уборку прилегающей территории;

- договора на санитарную обработку транспортного средства, заключенного со специализированным предприятием, с периодичностью обработки, установленной законодательством;

- свидетельства о регистрации автотранспортного средства в ГИБДД МВД России или гражданско-правового договора, предоставляющего иное вещное право на автотранспортное средство, в случае, если субъект розничной торговли не является собственником автотранспортного средства.

**5. Требования к размещению торговых павильонов и киосков**

На территории Печенгского муниципального округа допускается размещение торговых павильонов и киосков при условии наличия:

- договора на вывоз твердых бытовых отходов;

- договора либо обязательства собственника на уборку прилегающей территории.

**6****. Требования к размещению сезонных кафе, торговых палаток для реализации продукции собственного производства**

6.1. Размещение сезонных кафе, торговых палаток для реализации продукции собственного производства осуществляется с 1 мая по 30 сентября.

6.2. В сезонном кафе торговым залом является оборудованная площадка с мебелью для посетителей (с зонтиками или тентовым навесом).

6.3. При отсутствии в сезонных кафе центрального водоснабжения и канализации, должны быть обеспечены бесперебойная доставка, использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, и вывоз стоков с последующей дезинфекцией емкостей для стоков и питьевой воды в установленном порядке.

6.4. Изготовление и Реализация продукции собственного производства допускаются при наличии у субъекта розничной торговли стационарного торгового объекта или объекта общественного питания.

6.5. Реализация продукции собственного производства осуществляется при наличии холодильного оборудования, для жарки используется готовый древесный уголь, а для отпуска готовой продукции – одноразовая посуда.

6.6. В сезонном кафе должна проводиться ежедневная санитарная обработка инвентаря, обеспечиваться условия соблюдения персоналом правил личной гигиены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами.

6.7. При размещении сезонного кафе в зоне жилой застройки предусмотрено ограничение музыкального сопровождения до 22 часов.

**7****. Требования к размещению бахчевых развалов**

7.1. Размещение бахчевых развалов осуществляется с 01 июля по 31 октября на специально оборудованных площадках контейнерного типа из легких металлоконструкций. Реализация бахчевых культур производится с поддонов из любого материала.

7.2. Торговое место должно быть обеспечено инвентарем и оборудованием, соответствующими условиям продажи отдельных видов товаров. Инвентарь и оборудование изготавливаются из материалов, легко поддающихся мойке и дезинфекции и разрешенных органами государственного санитарного надзора для контакта с пищевыми продуктами.

7.3. Размещение торговых мест должно обеспечивать свободный проход покупателей и доступ к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

7.4. Запрещается раскладка бахчевых культур на земле, газонах, деталях, ящиках.

**8. Требования к размещению елочных базаров**

 8.1. Размещение елочных базаров для реализации продукции из деревьев хвойных пород осуществляется с 15 декабря по 31 декабря.

 8.2. Субъект розничной торговли, реализующий продукцию из деревьев хвойных пород, обязан соблюдать чистоту и порядок в течение всего времени торговли и производить уборку занимаемой территории после окончания торговли.

**9****. Требования к размещению при осуществлении временной уличной торговли**

Размещение нестационарных торговых объектов при осуществлении временной уличной торговли субъектами предпринимательства для реализации продовольственных и непродовольственных товаров и гражданами, ведущими фермерское (личное подсобное) хозяйство или занимающимися садоводством, огородничеством, допускается при наличии палаток (облегченных сборно-разборных конструкций).

Допускается торговля без палаток гражданам, ведущим фермерское (личное подсобное) хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством:

- при соблюдении правил торговли, санитарных норм и правил;

- при условии обеспечения ежедневной надлежащей санитарной уборки мест торговли по окончании работы.

**10. Разработка и утверждение Схемы размещения**

10.1. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии со Схемой размещения, разработанной с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития сферы потребительского рынка на территории Печенгского муниципального округа и достижения утвержденных постановлением Правительства Мурманской области нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

10.2. Схема размещения разрабатывается Комитетом по управлению имуществом администрации Печенгского муниципального округа в соответствии с противопожарным, санитарно-эпидемиологическим, экологическим, земельным законодательством РФ, другими требованиями, установленными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами Печенгского муниципального округа.

10.3. Схемой размещения устанавливаются:

- адрес места размещения нестационарного торгового объекта;

- количество нестационарных торговых объектов;

- площадь, предназначенная для размещения нестационарного торгового объекта;

- тип нестационарного торгового объекта;

- период размещения нестационарного торгового объекта;

- ассортимент реализуемой продукции нестационарного торгового объекта.

10.4. К Схеме размещения прилагаются графические изображения мест размещения нестационарных торговых объектов (ситуационные планы).

10.5. Графическое изображение места размещения нестационарного торгового объекта (ситуационный план) выполняется схематично.

10.6. Схема размещения с приложением графических изображений мест размещения нестационарных торговых объектов (ситуационных планов) утверждается постановлением администрации Печенгского муниципального округа.

10.7. Схема размещения с приложением графических изображений мест размещения нестационарных торговых объектов (ситуационных планов) подлежит опубликованию в газете «Печенга» и на сайте Печенгского муниципального округа https://pechengamr.gov-murman.ru/.

**1****1. Внесение изменений в Схему размещения**

11.1. Основаниями для внесения изменений в Схему размещения являются:

- прекращение или перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- поступление мотивированных предложений об изменении Схемы размещения от исполнительных органов государственной власти Мурманской области, структурных подразделений администрации Печенгского муниципального округа, Совета депутатов Печенгского муниципального округа;

- изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд - на основании предложений органов государственной власти или администрации Печенгского муниципального округа, принявших соответствующее решение;

- принятие решения о развитии застроенных территорий – на основании предложений органа государственной власти, администрации Печенгского муниципального округа, Совета депутатов Печенгского муниципального округа, принявших соответствующее решение.

11.2. Рассмотрение вопросов о внесении изменений в Схему размещения осуществляет Комиссия по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа (далее – Комиссия).

11.3. Включение адреса места размещения нестационарных торговых объектов в Схему размещения осуществляется в целях:

- достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- формирования торговой инфраструктуры с учетом типов торговых объектов, форм и способов торговли;

- повышения доступности товаров для населения.

11.4. Основанием для отказа в согласовании включения адреса места размещения нестационарных торговых объектов в Схему размещения является:

- отсутствие неиспользуемых земельных участков, зданий, строений и сооружений, находящихся муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также установленные законодательством Российской Федерации ограничения в их обороте;

- несоответствие места размещения нестационарных торговых объектов требованиям [пункта 3.6](#P107) настоящего Порядка.

11.5. Внесение изменений в Схему размещения осуществляется в порядке, установленном для разработки нормативных правовых актов администрации Печенгского муниципального округа.

11.6. Изменение Схемы размещения подлежит опубликованию в порядке, установленном для опубликования нормативных правовых актов администрации Печенгского муниципального округа.

**1****2. Порядок получения Разрешения на круглогодичный период**

12.1. Выдача Разрешения, указанного в приложении 1 к Порядку, осуществляется комиссией по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа (далее – Комиссия).

12.2. Разрешение устанавливает право субъекта розничной торговли на осуществление торговой деятельности в данном месте и на данной площади размещения нестационарного торгового объекта определенного типа и специализации согласно Схеме размещения.

12.3. Субъект розничной торговли, желающий осуществлять торговлю по адресу и месту размещения, определенному Схемой размещения (далее – Заявитель), направляет в Комиссию следующий пакет документов:

12.3.1. Для размещения автолавок, автоприцепов, автокафе, автофургонов, автоцистерн, фудтраков на круглогодичный период:

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

- [заявление](#P396) установленного образца согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов, либо справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход;

- копию свидетельства о государственной регистрации права на стационарный объект (в случае если имущество находится в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении), копию договора аренды (субаренды), заключенного на срок более 1 года (в случае, если конструктивными особенностями изготовителя не предусмотрена возможность монтажа оборудования для приготовления готовой еды), со штампом о регистрации договора, или выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую сведения о правах, копию договора аренды (субаренды), заключенного на срок менее 1 года;

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

- копию свидетельства о регистрации автотранспортного средства в ГИБДД МВД России или гражданско-правового договора, предоставляющего иное вещное право на автотранспортное средство, в случае если субъект не является собственником автотранспортного средства.

12.3.2. Для размещения торговых павильонов и киосков на круглогодичный период:

- [заявление](#P396) установленного образца согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов, либо справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход;

- документ, подтверждающий право собственности либо пользования объектом.

12.4. Копии документов заверяются Заявителем.

12.5. Индивидуальные предприниматели и самозанятые физические лица дополнительно предоставляют копию документа, удостоверяющего личность.

12.6. Комиссия рассматривает заявления по адресам, определенным Схемой размещения, и в срок, не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления, выносит решение о выдаче Разрешения по указанному в заявлении адресу либо об отказе в выдаче Разрешения, о чем Заявитель информируется секретарем Комиссии в письменной форме.

12.7. В случае подачи 2 и более заявлений на одно и то же место размещения, предпочтение отдается Заявителю, имеющему действующее Разрешение по данному адресу, либо подавшему заявление ранее, при условии соблюдения требований настоящего Порядка.

12.8. Разрешения выдаются на срок, указанный в нем, но не болеечем:

а) при первоначальном обращении на размещение нестационарного торгового объекта - на срок 1 год;

б) при обращении за продлением Разрешения – на срок не более 5 лет (при условии деятельности нестационарного торгового объекта в течение 1 года с момента выдачи первоначального Разрешения без нарушений настоящего Порядка).

12.9. Разрешение должно находиться на каждом нестационарном торговом объекте в доступном для обозрения месте в течение всего времени его размещения, наряду со сведениями, указанными в [пункте 3.2](#P103) настоящего Порядка.

12.10. Разрешение должно предъявляться по требованию контролирующих и надзорных органов.

12.11. В течение 30 календарных дней со дня принятия Комиссией решения о размещении нестационарного торгового объекта Заявитель предоставляет в Комиссию дополнительно копии (с предъявлением подлинников) следующих документов:

- договора на вывоз твердых бытовых отходов;

- договора либо обязательство Заявителя на уборку прилегающей территории;

- документ, подтверждающий проведение регулярных санитарных обработок, с периодичностью, установленной законодательством, – для объектов питания и торговли пищевыми товарами.

12.12. Разрешение не подлежит передаче другим юридическим и физическим лицам.

12.13. В случае поступления заявления об утрате Разрешения, решение о его переоформлении принимает Комиссия не позднее 30 календарных дней после регистрации соответствующего заявления. Отметка секретаря Комиссии на копии заявления о его принятии к рассмотрению является основанием для продолжения работы объекта до получения переоформленного Разрешения. Разрешение переоформляется на оставшийся срок его действия. На переоформленном Разрешении делается пометка «ДУБЛИКАТ».

12.14. Плата за рассмотрение представленных субъектом розничной торговли документов, а также за выдачу и переоформление Разрешения не взимается.

12.15. Выдача двух и более Разрешений с совпадающим сроком действия на размещение одного и того же нестационарного торгового объекта не допускается.

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

**1****3. Порядок прекращения действия Разрешения**

**на круглогодичный период**

13.1. Действие Разрешения прекращается по истечении срока, на который оно выдано.

13.2. Действие Разрешения может быть прекращено до истечения срока, на который оно выдано, по решению Комиссии.

13.3. Основанием для принятия Комиссией решения о досрочном прекращении действия Разрешения является:

- обнаружение недостоверных данных в документах, представленных Заявителем для получения Разрешения;

- передача субъектом розничной торговли Разрешения иным лицам для осуществления торговой деятельности;

- самовольное увеличение размеров площади осуществления торговой деятельности за пределами нестационарного торгового объекта;

- неоднократное нарушение субъектом розничной торговли правил осуществления торговой деятельности, других требований, установленных действующим законодательством, подтвержденное соответствующими актами проверок уполномоченных органов;

- проведение ремонтных, аварийно-восстановительных работ на данной территории;

- заявление субъекта розничной торговли на прекращение действия Разрешения согласно [приложению №](#P396) 4 к настоящему Порядку;

- не предоставление документов, указанных в пункте 12.11 раздела 12 настоящего Порядка;

- неосуществление деятельности нестационарного торгового объекта более 60 календарных дней со дня выдачи Разрешения;

- выдача второго Разрешения на размещение одного и того же нестационарного торгового объекта с совпадающим сроком действия.

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 17.06.2022 № 826)

13.4. В случае принятия Комиссией решения о прекращении действия Разрешения, Заявитель информируется секретарем Комиссии в письменной форме в течение 10 дней с момента принятия решения.

13.5. В течение 10 календарных дней со дня уведомления Заявителя о принятии Комиссией решения о прекращении действия Разрешения земельный участок подлежит освобождению от нестационарного торгового объекта силами и средствами субъекта розничной торговли.

**14. Порядок получения Разрешения на выездную торговлю**

14.1. Выдача Разрешения (Приложение 2 к Порядку) осуществляется уполномоченным органом администрации Печенгского муниципального округа в лице сектора инвестиционной деятельности администрации Печенгского муниципального округа в срок не позднее 2 календарных дней до начала проведения массового мероприятия.

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 25.01.2024 № 112)

14.2. Разрешение на выездную торговлю устанавливает право субъекта розничной торговли на осуществление торговой деятельности, деятельности по оказанию услуг общественного питания по месту размещения согласно Плану размещения.

14.3. Субъект розничной торговли, желающий участвовать в выездной торговле, обращается в администрацию Печенгского муниципального округа с заявлением согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов, либо справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход;

- копии свидетельства о постановке на учет юридического лица (индивидуального предпринимателя) в налоговом органе.

14.4. Копии документов заверяются субъектами розничной торговли.

14.5. Индивидуальные предприниматели и самозанятые физические лица дополнительно предоставляют копию документа, удостоверяющего личность.

14.6. Плата за рассмотрение представленных субъектом розничной торговли документов, а также за выдачу Разрешения на выездную торговлю не взимается.

**15. Порядок получения Разрешения для размещения сезонных кафе,**

**торговых палаток, бахчевых развалов, елочных базаров, осуществления временной уличной торговли**

15.1. Выдача Разрешения (Приложение 3 к Порядку) осуществляется уполномоченным органом администрации Печенгского муниципального округа в лице сектора инвестиционной деятельности администрации Печенгского муниципального округа в срок не позднее 10 календарных дней с даты регистрации заявления.

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 25.01.2024 № 112)

15.2. Разрешение устанавливает право субъекта розничной торговли на осуществление торговой деятельности, деятельности по оказанию услуг общественного питания по месту размещения согласно Схеме размещения.

15.3. Субъект розничной торговли, желающий осуществлять торговлю по адресу и месту размещения, определенному Схемой размещения, обращается в администрацию Печенгского муниципального округа с заявлением согласно приложению 6 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов, либо справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход;

- копии свидетельства о постановке на учет юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица) в налоговом органе.

Для размещения сезонных кафе дополнительно предоставляются:

- копия свидетельства о государственной регистрации права на стационарный торговый объект или объект общественного питания (в случае если имущество находится в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении), копия договора аренды (субаренды), заключенного на срок более 1 года со штампом о регистрации договора, или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащая сведения о правах, копия договора аренды (субаренды), заключенного на срок менее 1 года.

15.4. Копии документов заверяются Заявителем.

15.5. Индивидуальные предприниматели и самозанятые физические лица, а также граждане, ведущие фермерское (личное подсобное) хозяйство или занимающиеся садоводством, огородничеством, дополнительно предоставляют копию документа, удостоверяющего личность.

15.6. В случае подачи 2 и более заявлений на одно и то же место размещения, предпочтение отдается Заявителю, подавшему заявление ранее, при условии соблюдения требований настоящего Порядка.

15.7. Разрешения выдаются на срок, указанный в нем, но не более:

- 5 месяцев – для сезонных кафе, торговых палаток для реализации продукции собственного производства с 1 мая по 30 сентября;

- 4 месяцев – для бахчевых развалов с 01 июля по 31 октября;

- 17 дней – для елочных базаров с 15 декабря по 31 декабря;

- 1 месяца – для осуществления временной уличной торговли.

15.8. Плата за рассмотрение представленных субъектом розничной торговли документов, а также за выдачу и переоформление Разрешения не взимается.

**16. Контроль за соблюдением Порядка**

16.1. Контроль за исполнением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется в пределах своей компетенции:

- сектором инвестиционной деятельности администрации Печенгского муниципального округа;

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 25.01.2024 № 112)

- комитетом по управлению имуществом администрации Печенгского муниципального округа.

16.2. За нарушение правил продажи товаров, оказания услуг, санитарных норм и правил субъекты розничной торговли, продавцы, осуществляющие торговлю и оказание услуг, привлекаются к ответственности в установленном законодательством порядке.

16.3. Осуществление субъектом розничной торговли торговой деятельности без Разрешения, определенного настоящим Порядком, или с нарушением требований и условий, предусмотренных Разрешением, является основанием для привлечения субъекта розничной торговли к административной ответственности за торговлю в неустановленных местах в порядке, установленном Законом Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях.

Приложение 1

к Порядку

РАЗРЕШЕНИЕ

на право размещения нестационарного торгового объекта на территории

Печенгского муниципального округа на круглогодичный период

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Настоящее Разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 его местонахождение, или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица, адрес его регистрации

в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 тип нестационарного торгового объекта

подлежит размещению по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес месторасположения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа

 с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Ассортимент реализуемой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии по организации

размещения нестационарных торговых

объектов на территории Печенгского

муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП Подпись Ф.И.О.

Приложение 2

к Порядку

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 25.01.2024 № 112)

**РАЗРЕШЕНИЕ**

на право размещения нестационарного торгового объекта на территории

Печенгского муниципального округа на выездную торговлю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование массового мероприятия, дата его проведения

Настоящее Разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

его местонахождение, или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица, адрес его

регистрации

в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип нестационарного торгового объекта

подлежит размещению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место проведения массового мероприятия

торговое место №: \_\_\_\_\_\_\_согласно плану размещения торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа на выездной торговле

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,

время работы: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ассортимент реализуемой продукции, услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий сектором инвестиционной

деятельности администрации Печенгского

муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП Подпись Ф.И.О.».

Приложение 3

к Порядку

(в редакции постановления администрации Печенгского муниципального округа от 25.01.2024 № 112)

**РАЗРЕШЕНИЕ**

на право размещения нестационарного торгового объекта на территории

Печенгского муниципального округа на сезонный период,

для осуществления временной уличной торговли

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее Разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

его местонахождение, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица, адрес его регистрации, Ф.И.О. гражданина, ведущего фермерское (личное подсобное) хозяйство или занимающимися садоводством, огородничеством, адрес его регистрации

в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип нестационарного торгового объекта

подлежит размещению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес месторасположения согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

время работы: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ассортимент реализуемой продукции, услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий сектором инвестиционной

деятельности администрации Печенгского

муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП Подпись Ф.И.О.

Приложение 4

к Порядку

В комиссию по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

на размещение нестационарного торгового объекта на территории

Печенгского муниципального округа на круглогодичный период

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полное наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица

Местонахождение юридического лица~~,~~ (индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица~~)~~, почтовый адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года

Адрес стационарного объекта торговли или объекта общественного питания, тип предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу выдать (прекратить действие) разрешение(я) на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Печенгского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип объекта (автолавка, автоприцеп, автокафе, торговый павильон, киоск, и т.д.)

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ассортимент реализуемой продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2, режим работы объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С порядком организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа ознакомлен(а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Приложение: перечень прилагаемых документов.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подачи заявления подпись заявителя

Приложение 5

к Порядку

В администрацию Печенгского муниципального округа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на право размещения нестационарного торгового объекта на территории

Печенгского муниципального округа на выездную торговлю

Прошу Вас рассмотреть вопрос участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

его местонахождение или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица, адрес его регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в выездной торговле при проведении массового мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, место и дата проведения массового мероприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемой продукции, оказание услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: перечень прилагаемых документов.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подачи заявления подпись заявителя

Приложение 6

к Порядку

В администрацию Печенгского муниципального округа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на право размещения нестационарного торгового объекта на территории

Печенгского муниципального округа на сезонный период,

для осуществления временной уличной торговли

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полное наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица,

физического лица

Местонахождение юридического лица (индивидуального предпринимателя, самозанятого физического лица), почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года

Адрес стационарного объекта торговли или объекта общественного питания, тип предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу выдать (прекратить действие) разрешение(я) на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Печенгского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип объекта (сезонное кафе, торговая палатка, бахчевой развал, елочный базар и т.д.)

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ассортимент реализуемой продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2, режим работы объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С порядком организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа ознакомлен(а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Приложение: перечень прилагаемых документов.

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подачи заявления подпись заявителя

Приложение 2

к постановлению администрации Печенгского муниципального округа

от 09.04.2021 № 284

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности комиссии по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (без права голоса) и членов Комиссии. В работе Комиссии могут принимать участие приглашенные должностные лица органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления с правом совещательного голоса.

Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Печенгского муниципального округа.

4. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются заседания. Дату проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии. Члены Комиссии принимают личное участие в заседаниях Комиссии.

5. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа ее членов.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает поступившие заявления на размещение нестационарных торговых объектов на территории Печенгского муниципального округа;

- в срок не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления на размещение нестационарного торгового объекта на территории Печенгского муниципального округа выносит решение о выдаче (об отказе в выдаче) Разрешения или о досрочном прекращении его действия;

- рассматривает вопросы о внесении изменений в Схему размещения.

7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих и оформляются протоколом, подписанным председательствующим на заседании Комиссии и секретарем. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- проводит проверку полноты представленных заявителем документов, готовит запрос о предоставлении недостающих документов, межведомственный запрос о предоставлении документов (сведений, содержащихся в них);

- уведомляет членов Комиссии о предстоящем заседании;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- готовит проект Разрешения или уведомляет субъекта розничной торговли об отказе в выдаче Разрешения;

- осуществляет иные функции, возложенные на него председателем Комиссии.

9. Решения Комиссии могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.