

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕЧЕНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.11.2021 № 1198**

**п.г.т. Никель**

**О Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства   
при Главе Печенгского муниципального округа**

В целях улучшения инвестиционного климата и создания благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности на территории Печенгского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 11.01.2011 № 1315-01-ЗМО «О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Мурманской области», решением Совета депутатов Печенгского муниципального округа Мурманской области от 16.04.2021 № 132 «Об утверждении Программы социально-экономического развития Печенгского муниципального округа Мурманской области на 2021-2025 годы»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе Печенгского муниципального округа.

2. Утвердить положение о Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе Печенгского муниципального согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Печенга» и размещению на официальном сайте Печенгского муниципального округа https://pechengamr.gov-murman.ru/.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Печенгского муниципального округа А.В. Кузнецов

Исакова М.Г.

8 (81554) 62704

Приложение

к постановлению администрации Печенгского муниципального округа

от 08.11.2021 № 1198

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства  
при Главе Печенгского муниципального округа

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе Печенгского муниципального округа (далее - Совет) является коллегиальным общественным координационно-совещательным органом по вопросам улучшения инвестиционного климата и реализации государственной и муниципальной политики в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Печенгском муниципальном округе.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Мурманской области и Печенгского муниципального округа.

1. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА**

2.1. Задачи Совета:

2.1.1. Организация взаимодействия органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа и субъектов предпринимательства по вопросам улучшения инвестиционного климата и реализации государственной политики в сфере развития и поддержки предпринимательства на территории Печенгского муниципального округа.

2.1.2. Создание благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности на территории Печенгского муниципального округа.

2.1.3. Вовлечение инвесторов, включая субъекты малого и среднего предпринимательства, в разработку и реализацию политики Печенгского муниципального округа в области инвестиционной деятельности, развития и поддержки предпринимательства.

2.1.4. Содействие в создании благоприятных условий для развития конкуренции между хозяйствующими субъектами на рынках товаров, работ и услуг на территории Печенгского муниципального округа.

2.2. Функции Совета:

2.2.1. Проведение анализа эффективности мер государственной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в сферах налогового регулирования, финансово-кредитной, имущественной, правовой, информационной поддержки, антимонопольного регулирования.

2.2.2. Разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и лиц, участвующих в инвестиционном процессе и развитии конкуренции.

2.2.3. Подготовка предложений по совершенствованию действующего законодательства в области предпринимательства и инвестиционной деятельности.

2.2.4. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации.

2.2.5. Разработка рекомендаций по сокращению административных барьеров.

2.2.6. Участие в разработке и реализации программ развития и поддержки предпринимательства на территории Печенгского муниципального округа.

2.2.7. Проведение исследования и анализа проблем малого и среднего предпринимательства, обобщения, поиск решений и распространения положительного опыта с использованием средств массовой информации и иных механизмов информационной поддержки бизнеса.

2.2.8. Рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции Совета.

1. **ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА**

В целях осуществления возложенных задач и функций Совет имеет право:

3.1. Запрашивать от органов местного самоуправления, иных юридических лиц и предпринимателей сведения, необходимые для выполнения возложенных на Совет задач.

3.2. Участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа, связанных с обеспечением экономического развития муниципального образования, в том числе стратегий, концепций, программ развития.

3.3. Принимать решения, носящие рекомендательный характер.

3.4. Давать поручения членам Совета по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета.

3.5. Для подготовки заключений по вопросам, входящим в компетенцию Совета, создавать экспертные группы, временные комиссии из числа членов Совета, специалистов органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа, иных юридических лиц.

1. **СОСТАВ СОВЕТА**

4.1. Состав Совета формируется по представлению предприятий, организаций, учреждений, личных заявлений индивидуальных предпринимателей на основании решения Главы Печенгского муниципального округа и утверждается распоряжением администрации Печенгского муниципального округа.

4.2. Состав Совета состоит из председателя, двух заместителей председателя, секретаря и 12 членов Совета.

4.3. Председателем Совета является Глава Печенгского муниципального округа.

4.4. Один из заместителей председателя является представителем органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа, второй заместитель председателя является представителем субъектов малого и среднего предпринимательства.

Представитель субъектов малого и среднего предпринимательства направляет заявление на имя председателя Совета о намерении занимать должность заместителя председателя.

4.5. Членами Совета могут являться:

- представители органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа;

- территориальных управлений федеральных органов исполнительной власти;

- представители объединений субъектов малого и среднего предпринимательства;

- представители организаций поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

- представители субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Печенгского муниципального округа;

- представители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Печенгского муниципального округа.

Для участия в работе Совета могут быть приглашены представители других организаций, представитель средств массовой информации.

В случае если в заседании Совета не может участвовать член Совета, являющийся работником администрации Печенгского муниципального округа или председателем объединения субъектов малого и среднего предпринимательства (болезнь, командировка и т.д.), вместо него может участвовать лицо назначенное распоряжением (приказом) исполнять его обязанности.

4.6. Член Совета может выйти из его состава путем направления в адрес председателя Совета письменного уведомления.

В случае если член Совета отсутствует на трех подряд заседаниях Совета без уважительной причины, председатель вправе вынести вопрос на заседание Совета об исключении данного члена Совета из его состава.

4.7. Председатель, заместители председателя, секретарь и члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

5.1. Председатель:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

- утверждает план работы Совета;

- созывает заседания Совета и председательствует на них;

- контролирует исполнение решений Совета.

5.2. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет один из заместителей председателя Совета по решению председателя Совета.

5.3. Секретарь Совета осуществляет:

- организационно-техническую работу, в том числе обобщение поступающих в Совет предложений и рассылку материалов Совета заинтересованным лицам;

- извещение членов Совета о планируемых мероприятиях;

- регистрацию всей корреспонденции, поступающей в Совет, и направление ее председателю Совета;

- исполняет иные поручения председателя Совета и заместителя председателя Совета.

5.4. Заседания Совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. В целях осуществления оперативной деятельности при Совете могут создаваться рабочие группы.

5.6. Заседание Совета проводится публично и открыто.

Информация о деятельности Совета осуществляется через официальный сайт Печенгского муниципального округа https://pechengamr.gov-murman.ru/ и средствах массовой информации.

Обеспечивается возможность личного участия в заседаниях инвесторов, не являющихся членами Совета.

Допускается проведение заседания Совета посредствам видеоконференцсвязи (далее - ВКС), а также допускается участие в заседании по средствам ВКС в случае проведения заседания Совета в очной форме.

5.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при присутствии на его заседании не менее 1/2 членов. При равенстве голосов, голос председателя является решающим.

Члены Совета имеют право высказывать свое особое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу заседания. Решения Совета оформляются протоколом и подписываются председателем Совета и секретарем Совета.

5.8. Протокол составляется секретарем Совета в течение 10 рабочих дней и направляется на подпись председателю Совета. Протокол подписывается председателем Совета в течение 3 рабочих дней. Подписанный протокол размещается на официальном сайте Печенгского муниципального округа https://pechengamr.gov-murman.ru/ в течение 3 рабочих дней следующих за днем его подписания. Секретарь Совета в течение 5 дней со дня подписания протокола осуществляет рассылку копий протокола заинтересованным лицам.

5.9. Решения Совета могут являться основанием для подготовки проектов решений Совета депутатов Печенгского муниципального округа, постановлений и распоряжений администрации Печенгского муниципального округа.

5.10. Обеспечение работы Совета осуществляет сектор инвестиционной деятельности администрации Печенгского муниципального округа.

1. **ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

Совет прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Печенгского муниципального округа.