****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕЧЕНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОКРУГА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

***от 15.10.2021 № 234 п. Никель***

О внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной палате Печенгского муниципального округа Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов Печенгского муниципального округа от 25.12.2020 № 83

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Совет депутатов Печенгского муниципального округа

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести изменение в Положение о Контрольно-счётной палате Печенгского муниципального округа Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов Печенгского муниципального округа от 25.12.2020 № 83, изложив его в следующей редакции:

|  |
| --- |
| «Приложение  к решению Совета депутатов Печенгского муниципального округа от 25.12.2020 № 83 |

Положение

**о Контрольно-счетной палате Печенгского муниципального округа Мурманской области**

Настоящее Положение о Контрольно-счетной палате Печенгского муниципального округа Мурманской области (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, Уставом муниципального образования Печенгский муниципальный округ Мурманской области (далее – Устав) и определяет правовое положение, полномочия, порядок создания и деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского муниципального округа Мурманской области (далее – Контрольно-счетная палата Печенгского округа).

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Печенгского округа

1. Контрольно-счетная палата Печенгского округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Советом депутатов Печенгского муниципального округа Мурманской области (далее – Совет депутатов Печенгского округа) и подотчетна ему.

2. Контрольно-счетная палата Печенгского округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты Печенгского округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов Печенгского округа.

4. Контрольно-счетная палата Печенгского округа входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования Печенгский муниципальный округ Мурманской области, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать, бланки штампы, печати со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования Печенгский муниципальный округ Мурманской области.

5. Полное наименование - Контрольно-счетная палата Печенгского муниципального округа Мурманской области.

Сокращенное наименование - Контрольно-счетная палата Печенгского муниципального округа.

6. Местонахождение Контрольно-счетной палаты Печенгского округа: 184421, Российская Федерация, Мурманская область, пгт. Никель, улица Пионерская, дом 2.

7. Председатель Контрольно-счетной палаты Печенгского округа обладает правом правотворческой инициативы по вопросам деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа

Контрольно-счетная палата Печенгского округа осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, Устава, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа

Деятельность Контрольно-счетной палаты Печенгского округа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты Печенгского округа

1. Контрольно-счетная палата Печенгского округа образуется в составе председателя Контрольно-счетной палаты Печенгского округа (далее – Председатель), аудитора Контрольно-счетной палаты Печенгского округа (далее – Аудитор) и аппарата Контрольно-счетной палаты Печенгского округа.

2. Председатель и Аудитор замещают муниципальные должности.

3. Срок полномочий Председателя и Аудитора составляет пять лет.

4. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты Печенгского округа входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной палаты Печенгского округа возлагаются обязанности по непосредственной организации и проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты Печенгского округа.

Работники аппарата Контрольно-счетной палаты Печенгского округа замещают должности муниципальной службы.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты Печенгского округа определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области для лиц, замещающих муниципальные должности, законодательством Мурманской области о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

6. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты Печенгского округа определяются решением Совета депутатов Печенгского округа по представлению Председателя, с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты Печенгского округа.

Штатное расписание Контрольно-счетной палаты Печенгского округа утверждается Председателем.

Статья 5. Порядок назначения на должность Председателя и Аудитора

1. Председатель и Аудитор назначаются на должность Советом депутатов Печенгского округа.

2. Предложение кандидатур на должность Председателя вносятся в Совет депутатов Печенгского округа:

- председателем Совета депутатов Печенгского округа;

- главой Печенгского муниципального округа (далее – Глава округа);

- постоянными комиссиями Совета депутатов Печенгского округа;

- группой депутатов Совета депутатов Печенгского округа численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов.

Предложение кандидатур на должность Аудитора вносятся в Совет депутатов Печенгского округа:

- председателем Совета депутатов Печенгского округа;

- Главой округа;

- постоянными комиссиями Совета депутатов Печенгского округа;

- группой депутатов Совета депутатов Печенгского округа численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов;

- Председателем.

3. Кандидатуры на должности Председателя, Аудитора представляются в Совет депутатов Печенгского округа субъектами, указанными в пункте 2 настоящей статьи, не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего Председателя, Аудитора.

В случае досрочного прекращения полномочий Председателя и (или) Аудитора, предложение о кандидатуре на соответствующую вакантную должность вносится в Совет депутатов Печенгского округа в течение двух недель со дня прекращения указанных полномочий.

4. В случае отклонения Советом депутатов Печенгского округа предложенных кандидатур на должности Председателя и Аудитора, предложения о других кандидатурах на соответствующие должности вносятся в Совет депутатов Печенгского округа в течение семи рабочих дней со дня указанного отклонения.

5. Порядок рассмотрения кандидатур на должности Председателя и Аудитора устанавливается регламентом работы Совета депутатов Печенгского округа.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должности Председателя и Аудитора

1. На должность Председателя и Аудитора Контрольно-счётной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Мурманской области и иных нормативных правовых актов, устава Печенгского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой Печенгского округа, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность Председателя, Аудитора в случаях, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Председатель и Аудитор не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, Главой округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Печенгского муниципального округа.

4. Председатель и Аудитор не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель и Аудитор, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

**Статья 7**. **Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Председатель, Аудитор и инспектор являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты Печенгского округа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского округа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского округа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Мурманской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. По истечении срока полномочий, установленного решением Совета депутатов Печенгского округа о назначении на должность, Председатель и Аудитор продолжают исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного соответственно Председателя и Аудитора.

**Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

Контрольно-счетная палата Печенгского округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования Печенгский муниципальный округ (далее – бюджет округа), а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании Печенгский муниципальный округ, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов Печенгского округа и Главе округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Печенгский муниципальный округ, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования Печенгский муниципальный округ, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты Печенгского округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Мурманской области, Уставом Печенгского муниципального округа Мурманской области и нормативными правовыми актами Совета депутатов Печенгского округа.

**Статья 9. Объекты муниципального финансового контроля**

Объектами муниципального финансового контроля являются:

1) органы местного самоуправления и муниципальные органы, муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия, а также иные организации, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования Печенгский муниципальный округ;

2) иные лица в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

**Статья 10. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой Печенгского округа внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой Печенгского округа в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетная палата Печенгского округа составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой Печенгского округа составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата Печенгского округа составляет отчет или заключение.

**Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетная палата Печенгского округа при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами Печенгского муниципального округа, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Мурманской области.

**Статья 12. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Контрольно-счетная палата Печенгского округа осуществляет свою деятельность на основе годового плана, который разрабатывается и утверждается Контрольно-счетной палатой Печенгского округа самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов Печенгского муниципального округа, предложений Главы округа.

3. Поручения Совета депутатов Печенгского округа подлежат рассмотрению при формировании годового плана работы и, в случае соответствия полномочиям Контрольно-счетной палаты Печенгского округа, обязательному включению в годовой план работы.

Поручения Совета депутатов Печенгского округа, предложения Главы округа направляются в Контрольно-счетную палату Печенгского округа не позднее 20 декабря года, предшествующего планируемому.

4. План работы Контрольно-счетной палаты Печенгского округа утверждается не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому.

5. Поручения Совета депутатов Печенгского округа, предложения Главы округа по включению контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий в годовой план работы Контрольно-счетной палаты Печенгского округа подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня их поступления. Решение о включении контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий в план работы Контрольно-счетной палаты Печенгского округа принимается на основе технико-экономических норм и нормативов, контрольных и ревизионных стандартов, методических указаний.

**Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа, порядок ведения делопроизводства, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты Печенгского округа (далее – Регламент).

**Статья 14. Полномочия Председателя и Аудитора по организации деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Председатель:

1) руководит деятельностью Контрольно-счетной палаты Печенгского округа и организует ее работу;

2) в соответствии со структурой Контрольно-счетной палаты Печенгского округа определяет содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа;

3) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством;

4) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты Печенгского округа; подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты Печенгского округа;

5) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) ежеквартально представляет информацию о ходе исполнения бюджета округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов Печенгского округа и Главе округа;

7) представляет Совету депутатов Печенгского округа ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты - ежегодно, в срок 15 февраля года, следующего за отчетным периодом;

8) направляет в Совет депутатов Печенгского округа заключения по проектам бюджета округа, проектам решений Совета депутатов Печенгского округа о внесении изменений в бюджет округа, об утверждении годового отчета об исполнении бюджета округа - в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в Печенгском муниципальном округе Мурманской области, утвержденным решением Совета депутатов Печенгского округа;

9) представляет Контрольно-счетную палату Печенгского округа в отношениях с органами местного самоуправления Печенгского муниципального округа, муниципальными и государственными органами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами;

10) обладает правом внесения проектов муниципальных правовых актов Печенгского муниципального округа;

11) формирует аппарат и утверждает штатное расписание Контрольно-счетной палаты Печенгского округа, издает приказы, распоряжения по вопросам организации деятельности;

12) заключает гражданско-правовые и иные договоры от имени Контрольно-счетной палаты Печенгского округа;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, Уставом Печенгского муниципального округа, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами;

14) в период временного отсутствия Председателя его полномочия выполняет уполномоченный им Аудитор.

2. Аудитор организует и проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия по согласованию с Председателем, решает вопросы в пределах своей компетенции и несет ответственность за результаты деятельности по закрепленным за ним направлениям. Аудитор вправе подписывать представление Контрольно-счетной палаты Печенгского округа.

Аудитор имеет право присутствовать при рассмотрении вопросов, входящих в его компетенцию, на заседаниях Совета депутатов Печенгского округа, комиссий и рабочих групп, заседаниях органов администрации Печенгского округа.

Аудитор выполняет свои должностные обязанности в соответствии с Регламентом.

**Статья 15. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского округа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами Печенгского муниципального округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского округа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий, влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

**Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Мурманской области, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа и муниципальных органов, Печенгского муниципального округа, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных объектов внешнего муниципального финансового контроля, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом Председателя в порядке и форме, определенных законом Мурманской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и отчетах.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=11D7F8189E133AD830FA34E9D903E3A12A5FAB7580A3F50248DE7FB8C093C110819E8F936FEE7DFFD44347F841L6i2I) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=11D7F8189E133AD830FA34E9D903E3A12B53A37280A2F50248DE7FB8C093C110819E8F936FEE7DFFD44347F841L6i2I) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=11D7F8189E133AD830FA34E9D903E3A12A5BAD7183A6F50248DE7FB8C093C110819E8F936FEE7DFFD44347F841L6i2I) от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Печенгского округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель и Аудитор принимают участие в заседаниях Совета депутатов Печенгского округа, его комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Печенгского муниципального округа, исполнительных органов муниципального образования Печенгского муниципального округа, координационных и совещательных органов при Главе округа.

**Статья 17. Представление информации Контрольно-счетной палате Печенгского округа**

1. Органы местного самоуправления Печенгского муниципального округа и муниципальные органы Печенгского муниципального округа, учреждения и организации, в отношении которых Контрольно-счетная плата Печенгского округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в течение семи рабочих дней со дня следующего за днем получения запроса, в соответствии с законом Мурманской области, обязаны представлять в Контрольно-счетную палату Печенгского округа по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой Печенгского округа запросов о предоставлении определяется Регламентом.

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой Печенгского округа полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты Печенгского округа возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета округа, использованием собственности Печенгского муниципального округа, информационными системами, используемыми объектами проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой Печенгского округа ее полномочий.

Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского муниципального округа, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контрольно-счетная палата Печенгского округа не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были представлены.

5. Муниципальные правовые акты о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий Печенгского муниципального округа, изменении количества акций и долей Печенгского муниципального округа в уставных капиталах, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности Печенгского муниципального округа, направляются в Контрольно-счетную палату Печенгского округа в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

Отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального округа, направляются в Контрольно-счетную палату Печенгского округа в течение 30 календарных дней со дня принятия.

6. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату Печенгского округа по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов, влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Мурманской области.

7. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате Печенгского округа предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**Статья 18. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

Представления и предписания Контрольно-счетной палаты Печенгского округа составляются и направляются объектам муниципального финансового контроля в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата Печенгского округа незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

**Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой Печенгского округа при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей объектов муниципального финансового контроля. Пояснения и замечания руководителей объектов муниципального финансового контроля, представленные в течение семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Объекты муниципального финансового контроля и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты Печенгского округа в Совет депутатов Печенгского округа.

**Статья 20. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Контрольно-счетная палата Печенгского округа при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Мурманской области, контрольно-счетными органами других муниципальных образований, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Мурманской области, Печенгского округа, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

Контрольно-счетная палата Печенгского округа вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-счетная палата Печенгского округа вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Мурманской области.

3. В целях координации совместной деятельности Контрольно-счетная палата Печенгского округа и иные органы местного самоуправления Печенгского округа могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата Печенгского округа по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. Контрольно-счетная палата Печенгского округа или Совет депутатов Печенгского округа вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

**Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Контрольно-счетная палата Печенгского округа, в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности, размещает на своем официальном сайте и опубликовывает в официальном печатном издании органов местного самоуправления Печенгского муниципального округа - газете «Печенга» (далее - газета «Печенга») информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата Печенгского округа ежегодно представляет отчет о своей деятельности Совету депутатов Печенгского округа до 15 февраля года, следующего за отчетным. Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа подлежит опубликованию в газете «Печенга» и (или) размещению на своем официальном сайте в течение 30 дней после его рассмотрения Советом депутатов Печенгского округа.

**Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа осуществляется за счет средств бюджета округа. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Печенгского округа предусматриваются в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой Печенгского округа бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решения Совета депутатов Печенгского округа.

**Статья 23. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты Печенгского округа**

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты Печенгского округа гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Печенгский муниципальный округ (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудитора, инспектора Контрольно-счетной палаты Печенгского округа устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Печенга», распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 30.09.2021, и подлежит размещению на сайте Печенгского муниципального округа http://pechengamr.gov-murman.ru.

И.о. председателя Совета депутатов

Печенгского муниципального округа А.В. Морозов

И.о. Главы Печенгского муниципального округа М.Ю. Ахметова