

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА  
(РОСТРАНСНАДЗОР)  
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА  
ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УГАДН ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ)**

184420, Мурманская обл.  
п. Никель,  
ул. Пионерская, д. 2  
(место составления акта)

26 апреля 2017 г.  
(дата составления акта)  
12 час.00 мин.  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

**№ 59/ОМС**

**184420, Мурманская обл. п. Никель, ул. Пионерская, д.2**  
(место проведения проверки)

В соответствии с Положением о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта, утвержденным постановлением Правительства РФ от 30.07.2004 г. № 398, постановлением Правительства РФ от 07.04.2004 г. № 184 «Вопросы Федеральной службы по надзору в сфере транспорта», постановлением Правительства РФ от 09.06.2010 г. № 409 «Об осуществлении должностными лицами Федеральной службы по надзору в сфере транспорта контрольных (надзорных) функций, Положения об Управлении государственного автодорожного надзора по Мурманской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом Федеральной службой по надзору в сфере транспорта от 01.02.2013 № АК-84фс, на основании распоряжения начальника УГАДН по Мурманской области В.Н. Стасюка от 20.04.2017 г. № 094/ОМС

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:

(наименование юридического лица, фамилия, имя и ( в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_  
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Продолжительность проверки: 1/1  
(дней/часов)

Акт составлен: Управление государственного автодорожного надзора по Мурманской области  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки) Зубков Д.В.  
(фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время) 26.04.17 12:00

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

не требуется.

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Уполномоченное лицо на проведение проверки:

**Большаков Алексей Александрович Заместитель начальника управления**

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц) проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Морозов Александр Владимирович – глава муниципального образования Печенгский район

Гречаная Светлана Сергеевна – и.о. первого заместителя главы администрации

муниципального образования Печенгский район

Жуков Руслан Андреевич – председатель комитета по управлению имуществом администрации  
муниципального образования Печенгский район

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки с 26.04.2017 г. по 26.04.2017 г. установлено:

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

**не выявлено.**


- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

**Предписание № 9/инс-авто от 20.03.2017 г. выполнено в установленный срок и в полном объеме.**

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

**Прилагаемые документы:**

1. Распоряжение начальника УГАДН по Мурманской области В.Н. Стасюка от 20.04.2017 г. № 094/ОМС.

2. Материалы проверки:

2.1. Письмо администрации муниципального образования Печенгский район Мурманской области от 17.04.2017 № 2176-АДМ.

2.2. Копия проекта постановления администрации муниципального образования Печенгский район «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими

перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Печенгского района».

2.3. Копия должностной инструкции специалиста первой категории отдела управления собственностью и земельных отношений комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Печенгский район.

2.4. Копия должностной инструкции заместителя председателя отдела управления собственностью и земельных отношений комитета по управлению имуществом комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Печенгский район.

Подписи лиц, проводивших проверку:

А.А. Большаков

Заместитель начальника управления



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Зягонов Эдгер Вилерович

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

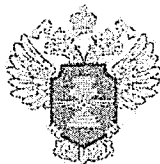
« 26 » 04 2017 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)





Код субъекта 510000731

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА**  
**(РОСТРАНСНАДЗОР)**  
**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**(УГАДН ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ)**  
(наименование органа государственного контроля (надзора)  
или органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
органа государственного контроля (надзора)  
о проведении плановой выездной проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)  
юридического лица  
от 10.03.2017г. №041

1. **Провести проверку в отношении:** Администрация муниципального образования Печенгский район (Администрация Печенгского района), ИНН: 5109400158, ОГРН: 1025100688348  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. **Место нахождения:** юридический адрес: 184420, область Мурманская, район Печенгский, городское поселение Никель, улица Пионерская, 2; фактический адрес: 184420, область Мурманская, район Печенгский, городское поселение Никель, улица Пионерская, 2  
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)
3. **Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:**  
Заместитель начальника управления Большаков Алексей Александрович  
Государственный инспектор Острогов Дмитрий Олегович  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностных лиц (должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
4. **Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц:** не привлекать.  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. **Настоящая проверка проводится в рамках**  
контроля (надзора) в сфере автомобильного и городского наземного электрического транспорта, реестровый номер функции - 10001762824  
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")
6. **Установить, что:**  
**настоящая проверка проводится с целью:** Реализация ежегодного Плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления  
**задачами настоящей проверки являются:** Выявление и пресечение нарушений нормативных правовых, нормативных технических актов, стандартов и норм, регламентирующих деятельность автотранспортного комплекса.
7. **Предметом настоящей проверки является:**  
соблюдение совокупности предъявляемых обязательных требований  
проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде
8. **Срок проведения проверки:** Не более 4 рабочих дней  
**К проведению проверки приступить с 15.03.2017 года.**  
**Проверку окончить не позднее 20.03.2017 года.**
9. **Правовые основания проведения проверки:**
  - Федеральный закон РФ от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»

- Федеральный Закон РФ от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
  - Постановление Правительства РФ от 07.04.2004 г. № 184 «Вопросы Федеральной службы по надзору в сфере транспорта»
  - Положение о федеральном государственном транспортном надзоре, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 19.03.2013 г. № 236
  - Положение о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30.07.2004 № 398
  - Положение о полномочиях должностных лиц федеральной службы по надзору в сфере транспорта, осуществляющих контрольные (надзорные) функции, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 09.06.2010 № 409
  - Приказ Ространснадзора от 01.02.2013 N АК-84фс «Об утверждении Положения об Управлении государственного автодорожного надзора по Мурманской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта»
  - Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Особенности организации местного самоуправления в Российской Федерации»
  - Федеральный закон РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»
  - Федеральный закон РФ от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»
  - Федеральный закон РФ от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
  - ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств»
  - ГОСТ Р 52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования»
  - ГОСТ Р 52605-2006 «Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения»
  - ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования»
  - Правила перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 № 272
  - ВСН 1-83 «Типовая инструкция по техническому учету и паспортизации автомобильных дорог общего пользования»
10. **Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:**
- Отсутствуют
11. **В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):** проверка организации пассажирских перевозок, в том числе соблюдение норм и правил, обеспечивающих безопасность перевозки детей автобусами; принимаемые меры по повышению эффективности и качества работы; соблюдение должностными лицами Администрации муниципального образования требований законодательных и нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность в автодорожном комплексе; установление причинно-следственных связей выявленных недостатков, определение путей и сроков их устранения; проверка обеспечения сохранности автомобильных дорог, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.
12. **Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):**
- Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере транспорта исполнения государственной функции по контролю (надзору) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями законодательства Российской Федерации в сфере автомобильного транспорта, утвержденный Приказом Минтранса РФ от 09.07.2012 № 204
13. **Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**
- копии учредительных документов (устав, положение), свидетельство о постановке на учет в ИФНС России, свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц; • документы, содержащие характеристику муниципального образования: территория, население, количество

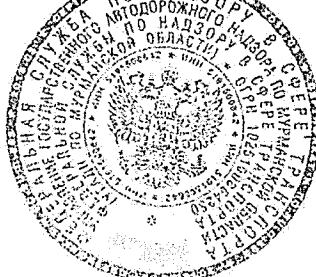
населенных пунктов, охват населенных пунктов регулярным автобусным сообщением, всего дорог, км, в том числе федеральных, территориальных, муниципальных или протяженность дорог, улиц в городе;


- должностные инструкции специалистов, в том числе заместителя главы администрации, в должностные обязанности которого входят функции по организации перевозок;
- положение об отделе транспорта;
- муниципальные распорядительные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию пассажирских перевозок;
- об утверждении маршрутной сети муниципального образования;
- документы, утверждающие маршрутную сеть регулярных пассажирских перевозок общественным автомобильным транспортом;
- документы, утверждающие маршрутную сеть школьных перевозок;
- реестр регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом (в т.ч. школьных перевозок автомобильным транспортом);
- о правилах пользования пассажирским транспортом;
- о создании комиссий по обследованию пассажиропотока, нормированию скоростей, обследованию маршрутов;
- об организации и контроле за перевозками пассажиров;
- о проведении конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок транспортном общего пользования на маршруте (маршрутах) регулярного сообщения, Положение о конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования на маршруте (маршрутах) регулярного сообщения;
- паспорта автобусных маршрутов, согласно утвержденной маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом;
- паспорта школьных регулярных автобусных маршрутов;
- расписания регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, согласно утвержденной маршрутной сети;
- расписания школьных перевозок автомобильным транспортом, с приложением документов по нормированию скоростей движения автобусов на регулярных маршрутах (установлению оптимальных норм времени (скорости) движения автобусов между остановочными пунктами);
- договоры с перевозчиками на право осуществления транспортного обслуживания населения;
- документация на принятые в оперативное управление автомобильные дороги и сооружения, схемы организации дорожного движения (дислокации);
- о наличии контрактов на выполнение работ и услуг по содержанию, ремонту улиц и дорог, находящихся в муниципальной собственности, а также осуществлении контроля за дорожно-строительными работами;
- об осуществлении дорожной деятельности;
- о проведении комиссионных комплексных обследований улично-дорожной сети, в том числе и на маршрутах движения общественного транспорта;
- квартальные, месячные или любые другие планы по развитию подведомственной маршрутной сети, по поддержке перевозчиков, либо по реализации любых других мероприятий направленных на развитие и улучшение качества пассажирских перевозок. Документы, подтверждающие фактическую реализацию имеющихся планов;
- Документы, утверждающие местоположение автобусных остановок. Копии документов, определяющих порядок содержания и уборки автобусных остановок, тротуаров и пешеходных дорожек, обеспечивающих движение пешеходов к остановке;
- Документы о работе комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения. Рабочие документы комиссии за последний год;
- Документы по организации обслуживания пассажиров на автовокзалах и автостанциях, расположенных на территории муниципального образования.

Начальник управления

**Стасюк Виктор Николаевич**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



  
(подпись, заверенная печатью)

Проект распоряжения подготовлен: Заместитель начальника управления, Большаков Алексей Александрович,  
53-03-27

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))